COMUNE DI SATRIANO

(Via G. Marconi,5 88060 Satriano (CZ) – ☎ 0967/543018 - 🖷 0967/543300 - P.I. 00298190794)
ufficio.tecnico@comune.satriano.cz.it - http://www.comune.satriano.cz.it

UFFICIO TECNICO

DISCIPLINARE DI GARA

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del dlgs 50/2016 e s.m.i con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 95 comma 3 del D.Lgs.50/2016

SERVIZI DI RACCOLTA DOMICILIARE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI RACCOLTE DIFFERENZIATE E SERVIZI COMPLEMENTARI (RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO) - COMUNE DI SATRIANO (CZ)

CUP: __B77B21000120004___ CIG: 8629812A24

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale.
La procedura di gara è interamente eseguita sul MEPA attraverso lo strumento di RdO (Richiesta di Offerta) rilasciato dal portale acquistinretepa.it. La candidatura deve pervenire non oltre la scadenza prescritta nella RDO MEPA.
Le offerte e tutta la documentazione dovrà essere trasmessa sul MEPA in risposta alla RDO.

PARTE I
REQUISITI E MODALITA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITA DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

A pena di esclusione il concorrente **deve prendere visione dei luoghi relativi allo svolgimento servizio oggetto del presente bando**, degli elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti, previa richiesta a mezzo pec all'indirizzo: utc.carnuccio.satriano@asmepec.it, indicando nella richiesta **l'oggetto della gara seguito dalla dicitura – RICHIESTA DI SOPRALLUOGO** oppure tramite gli strumenti di comunicazione messi a disposizione dal MePA**.**
Il concorrente, inoltre, deve ispezionare i siti di esecuzione del servizio; dell'avvenuto sopralluogo presso i siti di esecuzione del servizio verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:
1) Il Titolare dell'Impresa;
2) Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
3) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
4) Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa.
L'attestazione di avvenuto sopralluogo sarà rilasciata, nei giorni dal lunedì al venerdì, sino al settimo giorno antecedente il termine perentorio per la consegna delle offerte fissato dal Bando di gara, previa comunicazione da parte dell'interessato della data in cui intende effettuare il sopralluogo, comunicando con almeno due giorni di anticipo via e-mail all'indirizzo: ufficiotecnico.spadola@asmepec.it
Ai concorrenti sarà rilasciata una certificazione che dovrà essere inserita a pena di esclusione nella busta A - **DOCUMENTI AMMINISTRATIVI – pena esclusione.**
Il concorrente dovrà dichiarare di avere comunque preso visione dei luoghi dove debbono eseguirsi i servizi.
Per eventuali chiarimenti di natura procedurale - amministrativa e tecnica il concorrente potrà rivolgersi al Tel. n. 0967/5438140 o tramite gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma MEPA.
Non è possibile la consegna del plico con modalità diverse da quelle consentite dalla piattaforma.
La mancata presentazione dell'offerta nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà **l'esclusione del concorrente** dalla gara.
Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato Speciale d'Appalto approvato con atto Determinazione del Responsabile del servizio n. 12 del 11.02.2021.

REQUISITI DI PARTECIPAZINE DI ORDINE GENERALE

IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Saranno ammessi a gara (esclusivamente) i concorrenti che, al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte, saranno in possesso dei seguenti requisiti:

1. **Requisiti di ordine generale,** previsti dall'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016, in caso di Raggruppamento tali requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese costituenti il Raggruppamento. Analogamente anche per i Consorzi. La stazione appaltante si riserva di chiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i suddetti requisiti ai sensi del combinato disposto degli artt. 85, comma 5, e 86, D. lgs. n. 50/2016;
2. **Requisiti di idoneità professionale,** art. 83, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016:
   2.1. Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs.03 aprile 2006, n. 152 e s. m. e i. per le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente 03 giugno 2014, n. 120 e s. m. e i.:
   - Categoria 1 classe F per lo svolgimento dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani;
   - Categoria 1 classe F per lo svolgimento dell'attività di gestione dei centri di raccolta;
   - Categoria 4 classe F per la raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi;
   - Categoria 5 classe F per la raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi;

   2.2. Certificazione sistemi di gestione della qualità possesso della certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismo accreditato ACCREDIA ed in corso di validità, comprendente, tra le attività certificate, la raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti ed il trasporto degli stessi con la gestione del centro comunale di raccolta; certificazione di registrazione EMAS rilasciata ai sensi del Regolamento CE n. 1221/2009 o, in alternativa, la certificazione della serie UNI EN ISO 14001 rilasciata da organismo accreditato ACCREDIA ed in corso di validità, comprendente, tra le attività certificate, la raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti ed il trasporto degli stessi con la gestione del centro comunale di raccolta;
3. **Requisiti di capacità economico e finanziaria,** art. 83, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 50/2016:
   a) fatturato globale d'impresa realizzato negli esercizi 2018-2019-2020, che deve essere complessivamente non inferiore ad una volta e mezza il valore complessivo del presente appalto posto a base di gara, IVA esclusa;
   b) fatturato relativo ai servizi di igiene urbana oggetto di gara, realizzato negli esercizi 2018-2019-2020, che deve essere complessivamente pari all'importo posto a base di gara, IVA esclusa;
   c) almeno due referenze bancarie da parte di diversi istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria della concorrente ai fini dell'assunzione del presente appalto, da esibire, a pena d'esclusione, in originale in sede di formulazione dell'offerta.

   Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del d.lgs. n. 50/2016, si dà atto che il presente requisito è ritenuto congruo in rapporto all'entità ed alla complessità dei servizi finalizzati alla verifica della solidità ed esperienza del soggetto offerente.
   La stazione appaltante si riserva di chiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i suddetti requisiti ai sensi del combinato disposto degli artt. 85, comma 5, e 86, del d. lgs. n. 50/2016.
   Nel caso in cui il concorrente non dovesse essere in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di cui innanzi trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, d. lgs. n. 50/2016. In tale ipotesi la stazione appaltante valuterà, caso per caso, l'idoneità della documentazione probatoria fornita dal concorrente;
4. **Requisiti di capacità tecnica e professionale,** art. 83, comma 1, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016:
   a) aver gestito con continuità almeno 3 contratti, dalla durata di almeno 1 anno/cd. (12 mesi consecutivi), per servizi di igiene urbana analoghi (raccolte differenziate domiciliari, spazzamento manuale o meccanizzato, gestione area ecologica comunale), nell'ultimo triennio 2018-2019-2020 in modo continuativo e ottimale e senza contenziosi, in Comuni aventi un numero di abitanti, cadauno, superiore a 3.500;
   b) aver raggiunto in almeno 3 contratti, in Comuni aventi un numero di abitanti, cadauno, superiore a 3.500, con oggetto il servizio raccolta "porta a porta" e gestione del centro comunale di raccolta, una percentuale di raccolta differenziata superiore ad almeno il 65% media anno (12 mesi consecutivi) per almeno 2 anni nell'ultimo triennio 2018-2019-2020.

   A tal fine - requisiti a) e b) - occorre allegare apposita certificazione rilasciata dal Comune servito: la Stazione Appaltante verificherà la veridicità della presente dichiarazione;
   c) avere la disponibilità dei mezzi richiesti dal capitolato, conformi a criteri di base C.A.M. (D.M. Ambiente 13.2.2014);

d) avere a disposizione un Centro di Servizio (uffici e servizi per il personale e ricovero mezzi) entro km 10 dalla sede del Comune di esecuzione del servizio, con indicazione del relativo indirizzo, ovvero specifico impegno a reperirlo e metterlo in esercizio, pena decadenza dell'aggiudicazione, entro quindici giorni dall'aggiudicazione provvisoria.

La documentazione relativa ai predetti requisiti è necessariamente richiesta sottoforma di dichiarazione ai sensi DPR 445/2000, per quanto non diversamente richiesto, da inserire nella dichiarazione da rendere successivamente prevista (p. II.1). Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, **determina l'esclusione dalla gara.**

Nella busta "A – Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti:

I.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 49 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 ed alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del medesimo Codice; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Si precisa che:

(a) In merito ai requisiti di partecipazione dei RTI e dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. di TIPO ORIZZONTALE, i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nelle misure minime del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria. (Per la corretta applicazione del principio in parola cfr. Parere n. 236 del 05.11.2008 dell'Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture). Si precisa che per il "principio della corrispondenza" le percentuali del 40% e del 10% sopra indicate devono intendersi come limite minimo di qualificazione posseduta, nonché come quota minima di partecipazione al R.T.I. o al consorzio e di esecuzione dei lavori.

(b) In merito ai requisiti di partecipazione dei RTI e dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., di TIPO VERTICALE, i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

(c) Sono altresì ammesse raggruppamenti temporanei di TIPO MISTO, ai sensi dell'art. 48, comma 6 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.

(d) Le imprese partecipanti ai RTI o ai Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. devono, a pena di esclusione, indicare in sede di domanda di partecipazione alla gara le rispettive categorie e percentuali di lavori che intendono eseguire. Se l'impresa singola o le imprese che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto possono associare altre imprese (imprese cooptate) secondo quanto previsto dal comma 5 – art. 92 del D.P.R. n. 207/2010. In tal caso i lavori eseguiti dalle imprese cooptate non potranno superare il 20% dell'importo complessivo dei lavori a base di gara.

Precisazioni inerenti L'ISTITUTO DEL SUBAPPALTO:

Il servizio non è subappaltabile;

II.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000 E S.M.I. O PIÙ DICHIARAZIONI ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

1. dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
2. attesta che nei propri confronti, nell'ultimo anno, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui agli artt. 6 e 67 del D. Lgs. 159/2011;
3. dichiara che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati indicati al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
4. dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui agli artt. 6 e 67 del D.Lgs. 159/2011 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. l), del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
   Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, limitatamente ai punti a), b) e c), devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, compresi i procuratori generali o speciali, titolari di potere di rappresentanza e gli institori.
5. dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
   ovvero
   indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:
   a. non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18;
      ovvero
   b. nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione;
6. Dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
7. Dichiara di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
8. Dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante;
9. Dichiara di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
10. Dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
11. Risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio e che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
12. Dichiara di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
13. Dichiara che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
14. Dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.;
    oppure
    dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
15. Dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non piu di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*;
    ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa piu di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*;

16. Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
17. Elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e 80 comma 1 lett. m quater del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (*tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa*); Nell'ipotesi di controllo la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione che l'offerta è stata formulata autonomamente con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione e dovrà essere allegata nella busta "A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI";
18. Dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile e di essere in regola con i relativi versamenti:
19. Dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste all'art. 24, comma 7, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
20. *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016)* Indica, pena l'esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
21. *(nel caso di concorrente stabilito in altri stati diversi dall'Italia, ex art. 49 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, che non possiede l'attestazione di qualificazione)* Attesta di possedere i requisiti di ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i., in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nel proprio paese;
22. Indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;
23. Dichiara di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati al precedente punto *w)* e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
24. Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato, nel Piano di Sicurezza e Coordinamento nonché in tutti i rimanenti elaborati del Progetto esecutivo;
25. Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le modalità e i termini di copertura finanziaria stabiliti nel Bando di gara;
26. Attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
27. Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
28. Dichiara di avere esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto, ai sensi dell'art. 106, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, assumendosi ogni responsabilità in ordine alla congruità dei prezzi;
29. Dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel "computo metrico estimativo" non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. d) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;
30. Attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
31. Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

32. Attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
33. Dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
34. Attesta di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
35. Dichiara di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza e degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal Capitolato Speciale di Appalto – e da tutti gli elaborati progettuali;
36. Dichiara di prendere atto che si tratta di appalto a corpo e che si intendono comprensive di ogni e qualsiasi onere necessario a dare l'opera finita a regola d'arte e, pertanto, comprende l'esecuzione, fornitura e posa in opera di tutti i lavori e le forniture indicati in progetto, compreso spostamento di ogni servizio presente se d'intralcio alle lavorazioni;
37. Dichiara ai sensi dell'art. 106, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010, di assumersi ogni responsabilità in ordine all'avvenuto sopralluogo sul sito e alla presa visione degli atti progettuali;
38. Dichiara, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti;
39. *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera d), e) e f) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
40. Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
41. Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

III.1) CAUZIONE PROVVISORIA (Ente Beneficiario COMUNE DI SATRIANO di cui all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, per un importo pari al 2% dell'importo dell'appalto, costituita in contanti con versamento in tesoreria o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e potrà essere redatta utilizzando la scheda tecnica – schema tipo 1.1 del D. M 123/04 integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

Si precisa che:

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore. Dichiarazione di impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, atta a garantire il rilascio della garanzia fideiussoria (cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto) in caso di aggiudicazione.

<u>In caso di aggiudicazione,</u> l'appaltatore dovrà presentare, la cauzione definitiva di cui all'art. 103, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, utilizzando la scheda tecnica – schema tipo 1.2 del D.M. 123/04. La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e sarà pertanto progressivamente svincolata nei termini e per le entità definite al medesimo art. 103, comma 5.

<u>In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi</u> la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

<u>In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi</u>, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento. La fideiussione dovrà essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento in caso di RTI costituendo; mentre in caso di raggruppamento già costituito, la fideiussione potrà essere intestata soltanto alla mandataria.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016. In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto art. è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, comprese eventuali imprese associate ex art. 92, comma 4 D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. (cooptate); mentre, nell'ulteriore ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione, comprese eventuali imprese associate ex art. 92, comma 4, D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. (cooptate).
In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità in originale ovvero in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/00 e s.m.i. ovvero in copia ai sensi dell'art. 19
o dell'art. 19 bis medesimo decreto ovvero da autodichiarazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa o di ciascuna impresa raggruppata e/o associata ex art. 92, comma 4 DPR 207/2010 e s.m.i. in regime di qualità attestante il possesso di tale certificazione con in allegato fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Prescrizioni particolari inerenti L'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO:

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., i concorrenti, singoli o consorziati
o raggruppati ai sensi dell'art. 45 del medesimo D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare i requisiti richiesti.
A tal fine i concorrenti, oltre a produrre tutta la documentazione amministrativa richiesta dal presente Disciplinare di gara devono produrre anche la seguente ulteriore documentazione:

1. Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa avvalente attestante:
   a. la volontà di ricorrere all'avvalimento;
   b. l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impresa ausiliaria;
   c. qualificazione e requisiti posseduti dall'impresa di cui ci si intende avvalere;
2. originale o copia conforme del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto;
3. una dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima:
   - attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
   - attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
   - la forma giuridica della Ditta con l'indicazione dei titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, Soci accomandatari;
   - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con l'indicazione dei relativi dati;
   - (*nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative*) l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative con l'indicazione dei relativi dati;
   - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;
   - l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
   - l'esistenza o meno di condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
   - l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
   - l'utilizzo o meno dei piani individuali di emersione ex L. n. 383/2004;
4. indica, nel caso di consorzio tra soc. coop. di produzione e lavoro costituito a norma della L. 422/1909 e del D. Lgs. del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947 s.m.i, o consorzio tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985, o nel caso di consorzio stabile costituito ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera c del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., le ditte consorziate che intende utilizzare in sede di avvalimento. Alla suddetta autocertificazione va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma *dovrà precisare in maniera specifica*, sia i dati

quantitativi, che qualitativi del personale, delle attrezzature e di ogni risorsa che verrà messa a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata.
Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo (holding) in luogo del contratto, di cui al presente punto, l'impresa concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.
I concorrenti, a pena di esclusione, possono avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione prevista dal presente Disciplinare di gara. Inoltre, ai sensi dell'art. 89, comma 6, a pena di esclusione l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.
Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
IV.1) ***(nel caso di concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore)*** ai sensi degli artt. 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la ***scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o delle preposizione institoria*** o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;
V.1) ***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile*** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
VI.1) ***(nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti)*** ai sensi dell'art. 48, commi 1, 3, 5, 7, primo periodo, 11, 12 e 13, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, deve essere allegato:

a) *se non ancora costituiti*: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
b) *se già formalmente costituiti*: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
c) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 3 distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza;

La presentazione della documentazione amministrativa dovrà contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
La domanda di ammissione alla gara di cui al precedente punto 1) e le dichiarazioni di cui al precedente punto 3) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo.
Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.
L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli.
La mancata produzione delle dichiarazioni e la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti, comporterà **l'esclusione del concorrente** dalla gara.
Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.
Saranno altresì **esclusi i soggetti** che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal medesimo articolo.
La stazione appaltante si riserva la **facoltà di escludere** dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
Comporterà altresì **l'esclusione** del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016. Per garantire la massima partecipazione ed ottenere il maggior numero possibile di offerte valide, si precisa che la Stazione

Appaltante richiederà la regolarizzazione, senza applicazione della sanzione, in aderenza a quanto stabilito con le norme aggiornate vigenti. Tuttavia, decorso inutilmente il termine perentorio assegnato, il concorrente verrà definitivamente escluso dalla procedura di gara.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) D.lgs n. 50/2016; sarà costituita una commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.lgs n. 50/2016; La commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche sulla base dei criteri sotto elencati e dei sub criteri esplicitati e meglio dettagliati al successivo punto.

elementi di offerta **OFFERTA TECNICA** **(ELEMENTI QUALITATIVI)**		INCIDENZA COMPLESSIVA 75%
a) **Qualità:**		Punteggio massimo sub criterio
a1)	Completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli che descrivono la conoscenza dello stato del servizio con le sue criticità e l'organizzazione futura dell'intero servizio	20
a2)	Caratteristiche di mezzi, attrezzature e materiali utilizzati	3
a3)	Campagna di informazione e sensibilizzazione	3
a4)	Sistema di monitoraggio e controllo adottati	4
a5)	Potenziamento dei servizi e servizi supplementari	18
a6)	Eventuali proposte tecniche migliorative ed integrative che abbiano attinenza con il servizio oggetto dell'appalto.	12
a7)	Progetto di gestione isola ecologica comunale	7
a8)	Capacità gestionale – poter disporre in caso di imprevisti, guasti e/o emergenze di personale e mezzi in misura sufficiente a garantire la continuità del servizio nelle condizioni contrattuali.	3
a9)	Piano di assorbimento del personale	5
elementi di offerta **OFFERTA ECONOMICA** **(ELEMENTI QUANTITATIVI)**		INCIDENZA COMPLESSIVA 25%
b) **Prezzo offerto**		
b1)	Prezzo offerto sull'importo del servizio;	25

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il **metodo aggregativo compensatore**.
Ai sensi dell'art.77 del D.Lgs 50/2016, la valutazione della migliore offerta è demandata ad una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione aggiudicatrice.
L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata con la seguente formula: **Ki =Ai*Pa+Bi*Pb+Ci*Pc**
dove:
K(i) = punteggio del concorrente iesimo; **Pa, Pb, Pc =** pesi ponderali indicati nel bando;
Ai, Bi, Ci = coefficiente compresi tra 0 ed 1 attribuito al concorrente iesimo;
DETERMINAZIONE COEFFICIENTI Ai E Bi
Per la determinazione dei coefficienti Ai e Bi, i singoli commissari attribuiranno discrezionalmente i coefficienti, variabili da 0 (valutazione minima) ad 1 (valutazione massima); dopodiché le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Per mantenere ferma la relativa importanza dei pesi dei elementi di valutazione stabiliti dal bando, i la somma dei punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-elementi e sub-pesi saranno RIPARAMETRATI al peso previsto per l'elemento di partenza

A) ELEMENTI DI NATURA ECONOMICA:

Max 25 punti = Ribasso offerto rispetto all'importo previsto a base di gara.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. con la seguente formula: Oe = C(n) + CP (n)

Dove:

Oe = Offerta economicamente più vantaggiosa di ogni concorrente

C(n) = Offerta tecnica

CP(n) = Offerta economica

Così come nei successivi punti esplicitato.

DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA n. 2)

La busta n° 2 "DOCUMENTAZIONE TECNICA" deve contenere, a pena di esclusione gli elaborati, di seguito indicati, che evidenziano le proposte del concorrente rispetto agli elementi di valutazione, di cui alle tabelle A) e B) sopra riportate.

1) Elaborati e/o schemi grafici esclusivamente su fogli in formato standard, ossia non inferiore al formato A4 e non superiore al formato A3 con un numero massimo di 5, escluso l'eventuale copertina, relativi alle proposte migliorative offerte, rispetto al servizio posto a base di gara; le proposte del servizio non potranno in ogni caso stravolgerne natura e finalità;
2) Relazione Descrittiva, costituita da un massimo di n. 8 pagine- formato A4 in cui viene chiaramente indicato l'analisi dello stato di fatto del servizio, le criticità, le soluzioni, le migliorie proposte, rispetto al servizio posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di gara e non potranno in ogni caso stravolgerne natura e finalità;
3) Si precisa che:
   I) Le variazioni proposte non potranno, in ogni caso, comportare significative modificazioni tecniche rispetto al servizio posto a base di gara, né stravolgerne finalità e contenuti.
   II) I concorrenti sono tenuti a fornire adeguata argomentazione sulle motivazioni tecniche/economiche che hanno sotteso all'introduzione della singola variante/integrazione progettuale.
   III) Tutte le proposte dovranno, in ogni caso, essere compiutamente rappresentate e descritte, nonché integrate nel servizio a base d'asta in modo da rispettare le indicazioni e prescrizioni riportate negli elaborati dello stesso, con particolare riguardo a quanto specificato negli elaborati del "Capitolato Speciale d'Appalto".
   IV) Tutte le eventuali proposte di variante dovranno, in ogni caso, presentare elementi di convenienza per la Stazione Appaltante; non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nonché quelle formulate in difformità a quanto sopra indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione ai criteri di valutazione sarà pari a O (zero).
   V) In sede di offerta non sono ammesse variazioni che stravolgono la progettazione approvata dall'Ente.

Si precisa inoltre che pena esclusione, gli elaborati dell'offerta tecnica, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante in segno di accettazione, nonché dai tecnici abilitati per le specifiche competenze.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola d'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della stazione appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola d'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.

ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della stazione appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola d'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della stazione appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola d'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte comunicato attraverso il portale acquinretepa.it, in seduta pubblica aperta attraverso le procedure telematiche messe a disposizione dal MEPA, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione prodotta, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio art. 45, comma 2, lettere b), c), d), e) e g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi art. 45, comma 2, lettere b), c), d), e) e g) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai dati risultanti dal Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici ex art. 27, commi 1, 2 e 5 D.P.R. 34/2000 e s.m.i.;

La commissione di gara procede quindi all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i., del fatto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici al fine dell'inserimento dei dati nel Casellario informatico delle imprese qualificate nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Successivamente la commissione giudicatrice nominata ai sensi del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 dall'amministrazione aggiudicatrice, procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione trasmessa relativa all'Offerta Tecnica ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il METODO AGGREGATIVO COMPENSATORE.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE "APERTURA DEI PLICHI ED AMMISSIONE ALLA GARA"

APERTURA BUSTA "DOCUMENTAZIONE"

La Commissione di gara, nel giorno e ora fissati dal bando di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura

delle buste "Documentazione" relative alle offerte telematiche trasmesse dagli operatori economici partecipanti, procedendo all'esame della documentazione presentata, alla verifica in ordine alla sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed ottemperanza ad ogni altra prescrizione del bando di gara. La verifica dei requisiti verrà effettuata dalla Commissione anche attraverso la consultazione dei dati del Casellario ANAC e delle informazioni in possesso dalla Stazione Appaltante.
Il Presidente, a conclusione delle suddette operazioni, darà comunicazione ai presenti dei nominativi dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
La seduta di gara potrà essere sospesa qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero di concorrenti o per altre cause debitamente motivate. In tal caso, il Presidente di gara fisserà la data e l'ora della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti e disponendone la comunicazione ai concorrenti ammessi.
Fuori dai casi sopra indicati ed in deroga a quanto previsto al primo capoverso il Presidente potrà chiedere ai presenti, diversi dai componenti del seggio di gara, di allontanarsi dalla sala qualora debbano essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti di cui all'art. 80 o in ordine ai requisiti di capacità tecnica.
La Commissione procederà, altresì, a verificare che non abbiano presentato offerte, due o più concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero, le cu i offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, ed in caso non rendano l'apposita dichiarazione, ad escluderli entrambi dalla gara.
Procede ancora, alla verifica che le imprese ausiliarie - di cui si sono avvalse le imprese concorrenti non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara.
Al fine di effettuare le verifiche sui requisiti di ordine tecnico-professionali richiesti dal bando la S.A chiederà ai concorrenti, che hanno dichiarato il possesso di detti requisiti ai sensi dell'art. 90 del DPR n. 207/2010, di comprovarli, come previsto dall'art. 82 c.1., entro un termine perentorio, a pena di esclusione.
La documentazione a comprova dei requisiti di cui all'art. 90 DPR 207/2010, fornita, **in originale o nelle forme di cui al DPR 445/2000 e ss.mm.ii.,** dall'operatore economico ed eventualmente inserita **all'interno della Busta "Documentazione Amministrativa"**, è la seguente**:**
1. **Certificati di esecuzione dei servizi**, ovvero da copie degli stessi, appartenenti alla natura dei servizi indicata nel bando e dichiarati in sede di partecipazione, rilasciati dai committenti - soggetti pubblici - e per essi dal responsabile del procedimento - in conformità allo schema allegato al Regolamento, comprovanti, tra l'altro, che i lavori sono stati seguiti con buon esito e non hanno dato luogo a vertenze.
2. uno o più documenti (bilanci depositati riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti, oppure libri paga), relativi anche ad un solo anno del quinquennio antecedente la data del bando, attestanti di aver sostenuto, nel quinquennio antecedente la data del bando, un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo complessivo a base di gara. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei servizi sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei servizi è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei servizi così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito
3. dichiarazione che indichi l'attrezzatura posseduta, o disponibile.

I documenti, da trasmettere a mezzo pec o posta ordinaria, devono essere prodotti in originale o redatti nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m. e devono essere sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore; in tal ultimo caso va trasmessa la relativa procura.
I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti, nel caso in cui questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente. In tal caso i concorrenti devono trasmettere una dichiarazione che attesti le suddette condizioni, indicando espressamente la gara in relazione alla quale i documenti sono stati già trasmessi.
La Commissione, quindi, provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Procede, quindi, ove possibile, all'apertura delle offerte, senza soluzione di continuità.
La Commissione di gara può procedere alla verifica delle dichiarazioni prodotte dai concorrenti in ordine al possesso dei requisiti generali richiesti dal Bando di Gara.

APERTURA BUSTA "ECONOMICA" E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La Commissione di gara, in seduta pubblica, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione dei concorrenti, qualora la seduta non sia stata sospesa o, in caso di differimento, in altro giorno e ora, comunicati ai concorrenti tramite avviso sul portale https://www.acquistinretepa.it/avvia la fase di aggiudicazione.
Si darà luogo prioritariamente al sorteggio del metodo per l'individuazione della soglia di anomalia, come previsto dall'art. 97 c.2 del D.L.vo n. 50/2016 e s.m., lett. a), b), c), d), e); qualora venga sorteggiato il metodo previsto dalla lett.e) si procederà al sorteggio del relativo coefficiente.
Successivamente si procederà:

- ad aprire ad una ad una le offerte economiche
- a verificare la conformità del contenuto alle prescrizioni del bando di gara
- a dare lettura, ad alta voce, del ribasso percentuale offerto e del conseguente importo complessivo. - a verificare la corrispondenza tra il ribasso percentuale indicato nell'offerta e quello indicato sul Portale.

Di seguito si determinerà la media per come risultante dal criterio sorteggiato a norma dell'art. 97 c. 2.
I calcoli per la determinazione della soglia di anomalia verranno svolti fino alla terza cifra decimale per come di seguito:
- qualora il quarto decimale sia superiore a 5 si arrotonderà la terza cifra decimale per eccesso;
- qualora il quarto decimale sia inferiore a 5 la terza cifra decimale rimane invariata;
- qualora il quarto decimale sia pari a 5 si arrotonderà la terza cifra decimale al numero pari più vicino.

In conformità alle Linee Guida ANAC n. 3, aggiornate con deliberazione n. 1007 dell'11/10/2017, la verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP che eventualmente, in ragione della particolare complessità delle valutazioni o della specificità delle competenze richieste, potrà avvalersi della struttura di supporto istituita ai sensi dell'art. 31, comma 9, del Codice, o di commissione nominata ad hoc.
E' facoltà del RUP chiedere spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, ai sensi dell'art. 97 c. 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. se queste appaiono anormalmente basse.
A seguito dell'accertamento di congruità delle offerte il Presidente, in seduta pubblica, dispone la presa d'atto della congruità effettuata dal RUP con conseguente proposta di aggiudicazione; nel caso in cui non venga attivata la procedura di verifica di cui all'art. 97 c.1, formula direttamente la proposta di aggiudicazione.

VERIFICA REQUISITI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, questa Stazione appaltante acquisirà la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alla procedura di gara del presente bando, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'Autorita (ANAC).
Resta inteso che, nel caso di non operatività e /o mancato funzionamento del sistema AVCPASS, nonché in caso di problemi relativi alla gestione del sistema AVCPASS da parte del R.U.P. Ente Appaltante , la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare le verifiche dei documenti con il controllo tradizionale, al fine di evitare qualsiasi tipo di errore e/o ritardo nella verifica di quanto necessario ai fini della gara.
Inoltre verrà richiesta attraverso la Banca Dati Telematica Nazionale "SI.CE.ANT." l'informativa antimafia nei confronti dell'aggiudicatario che, se società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, società cooperative, consorzi cooperativi, consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, sarà riferita al legale rappresentante, agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga anche indirettamente, una partecipazione pari almeno al 5% (L. 27/12/2017 n. 205).
In caso di esito interdittivo dell'informativa, si procederà all'esclusione dell'aggiudicatario, alla revoca dell'aggiudicazione nelle more eventualmente intervenuta fino alla risoluzione del contratto, con i consequenziali provvedimenti ai sensi di legge, cui conseguirà il divieto di partecipazione, per tutta la durata di validità dell'informativa, ad altre procedure concorsuali svolte dalla SUA.
Si applica inoltre quanto previsto dall'art. 52 del D.L. 90/2014 come convertito dalla L. 114/2014 in relazione all''iscrizione delle imprese nella white lists, introdotte con L. n. 190/2012 (*... "52. Per le attività imprenditoriali di cui al comma 53 la comunicazione e l'informazione antimafia liberatoria da acquisire indipendentemente dalle soglie stabilite dal codice di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, è obbligatoriamente acquisita dai soggetti di cui all'articolo 83, commi 1 e 2, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, attraverso la consultazione, anche in via telematica, di apposito elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa operanti nei medesimi settori. Il suddetto elenco è istituito presso ogni prefettura. L'iscrizione nell'elenco è disposta dalla prefettura della provincia in cui il soggetto richiedente ha la propria sede. Si applica l'articolo 92, commi 2 e 3, del citato decreto legislativo n. 159 del 2011. La prefettura effettua verifiche periodiche circa la perdurante insussistenza dei tentativi di infiltrazione mafiosa e, in caso di esito negativo, dispone la cancellazione dell'impresa dall'elenco.*
52-bis. L'iscrizione nell'elenco di cui al comma 52 tiene luogo della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali essa è stata disposta. "...).
Verificato positivamente il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e dichiarati in sede di gara, si procederà con l'adozione del provvedimento approvazione della proposta di aggiudicazione e trasmetterà gli atti di gara all'Ente Appaltante per gli adempimenti di competenza.
Si precisa che la pubblicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva sul sito all'uopo dedicato alla procedura, consentirà lo svincolo delle garanzie a corredo dell'offerta presentate dai non aggiudicatari e che le polizze presentate non saranno restituite.

ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA STIPULA DEL CONTRATTO :

L'aggiudicatario definitivo dovrà presentare:

- Polizze assicurative ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.lgs 50/2016, con le modalità previste nel Capitolato speciale d'Appalto;
- Garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità indicate all'art. 93, c. 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. S i applica l'art. 93, comma 7 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- Piano Operativo di Sicurezza, ai sensi dell'art. 23, comma 11 del D. Lgs 50/2016 e del D.lgs n. 81/2008 s.m.i.;
- L'aggiudicatario definitivo in Raggruppamento o consorzio non ancora costituiti è tenuto a presentare scrittura privata autenticata di costituzione del raggruppamento temporaneo con mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario (art.48 commi 12 e 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i).

L'aggiudicatario definitivo è, inoltre, tenuto:

- a fornire tempestivamente la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa.
- ad adempiere ad ogni altro onere previsto dal CSA e dalla documentazione di gara.

DISCIPLINA PER L'AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. è ammesso l'avvalimento per il requisito di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui il concorrente risulti carente.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipano alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Non è consentito l'avvalimento della sola attestazione SOA senza l'effettiva messa a disposizione di mezzi e risorse, anche umane.

Non è consentito il ricorso all'avvalimento per il requisito soggettivo della certificazione di qualità.

In caso di avvalimento, il concorrente deve inserire nella busta della documentazione amministrativa, le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria sottoscritte e indicate all'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed il contratto di avvalimento (utilizzare preferibilmente il modello predisposto dalla S.A) in originale nel quale andrà riportato, a pena di esclusione, in modo compiuto, esplicito ed esauriente :

1) oggetto: indicare concretamente e specificatamente le risorse, anche umane, e le dotazioni aziendali ed organizzative messe a disposizione in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito in favore dell'impresa ausiliata .
2) durata;
3) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento, a termini dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010.

Si evidenzia che il contratto di avvalimento dovrà riportare, a pena di nullità, (art. 89 c.1 D.L.vo n. 50/2017 come modificato dal D.L.vo n. 56/2017) la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà compilare e sottoscrivere secondo le specifiche già indicate, oltre all'apposita dichiarazione anche la domanda, che verrà inserita dall'impresa ausiliata all'intemo della busta della documentazione amministrativa.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare , la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all' offerta economica e all'offerta tecnica , possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice .

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti , vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 85 del d.lgs, 50/2016, del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016 si accetta il documento di gara unico europeo (DGUE) in formato elettronico che deve essere compilato in ogni sua parte e che deve essere inserito all'interno della busta amministrativa (busta A).
Come stabilito dall'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione.
Il DGUE è finalizzato a ridurre gli oneri amministrativi derivanti dalla necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione.
Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un DGUE già utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché le informazioni siano ancora valide e pertinenti.
Il DGUE indica inoltre l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico sarà in grado di fornire, su richiesta e senza indugio, tali documenti complementari.
L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore riceva insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.
Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V del predetto documento.
Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da soggetto dotato di poteri di firma (di tali poteri deve essere fornita idonea documentazione) ed inserito nella busta A (busta amministrativa).

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art.53 del D.Lgs 50/2016 e s.m., l'accesso agli atti è differito:
-in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
-in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
-in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.
Ai sensi dell'art. 53 e s.m. del D.Lgs 50/2016 sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).
Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.
Finalità - In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e relativi allegati, in caso di avvalimento, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico- finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati - Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati - I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n.

50/2016 e dagli artt. 22 e segg. della legge n. 241/90 e s.m.

Diritti del concorrente interessato -Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) sono rilasciate ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.3) devono essere corredate dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

b) ai sensi dell'art. 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

c) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui al D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

d) alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano le disposizioni previste dall'art. 49 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

e) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli artt. 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

f) le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dalla presente lettera di invito, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

a) le informazioni possono essere richieste presso Ufficio Tecnico del Comune di Spadola entro il termine previsto dal bando;

b) qualora le richieste di informazioni scritte pervengano in tempo utile entro il termine di alla lettera a), la Stazione appaltante provvede alla loro evasione entro i successivi 3 (tre) giorni feriali;

3. Disposizioni finali

a) Controversie: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 208 e 205 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Vibo Valentia nella cui circoscrizione territoriale ricade la sede della stazione appaltante, con esclusione della giurisdizione arbitrale;

b) trattamento dati personali: ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

b.1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Responsabile Unico del Procedimento – Arch. Nicola Carnuccio;

b.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della alla gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;

b.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;

b.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

b.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
b.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
b.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

c) norme richiamate: fanno parte integrante del presente disciplinare di gara e del successivo contratto d'appalto:
c.1) il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
c.2) il regolamento dei contratti pubblici di cui al DPR n. 207/2010, in quanto applicabile;
c.3) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto;

d) **riserva di aggiudicazione**: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

e) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Sarà cura ed onere dei Soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito acquistinretepa.it prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche, relative alla presente gara. Il medesimo sito, dovrà essere consultato altresì per eventuali comunicazioni durante il corso della procedura di gara. Il concorrente quindi, con l'accettazione del presente documento, si rende parte diligente nel consultare il sito internet della Stazione Appaltante.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. nonché a tutta la legislazione speciale in materia.

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Nicola Carnuccio

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Arch. Nicola Carnuccio